**TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ**

**KURULUŞ GÖREV VE ÇALIŞMA YÖNETMELİĞİ**

 **(10 Mart 2023 Tarih ve 21 Sayılı Belediye Meclis Kararı ile Kabul Edilmiştir)**

**Temizlik İşleri Müdürlüğü**

**Madde 29- (1)**Temizlik İşleri Müdürlüğünde hizmetler, Müdürün koordinatörlüğünde Başkan onayı ile kurulan Temizlik İşleri alt biriminde çalışan memur personel ile diğer personel eliyle yürütülür.

**(2)**Temizlik İşleri Müdürlüğünün görevleri şunlardır:

**a)**Belediye sınırları içerisinde üretilen katı, tıbbi, inşaat ve ambalaj atıklarıyla bitkisel atık yağların toplanması, taşınması ve bertaraf edilmesiyle ilgili hizmetleri yapmak,

**b)**Cadde ve sokaklarla semt pazarlarının ve kurban kesim alanlarının süpürülmesi ve yıkanmasını sağlamak, gerektiğinde dezenfekte etmek,

**c)**Kıyıları temizlemek, halkın yararlanmasına hazır hale getirmek,

**d)** İnşaat atığı, moloz, dal ve vb. atıkları toplanmak, bertaraf edilmesi sağlamak,

**e)**Tabii afetlerin neden olduğu yıkıntı ve tahrifatları süratle gidermek için gerekli önlemleri almak,

**f)**Konut, işyeri, sanayi tesisleri ve sitelere çöp konteyneri konulması;

**g)**Konteynerlerin tamir, bakım ve dezenfekte işlemlerini yapmak,

**h)**Sağlık İşleri Müdürlüğü ile koordine ederek vektörlerle mücadele ve ilaçlama yapmak, Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü ile, her iki müdürlüğün görevlerinin yerine getirilmesinde gerektiğinde işbirliği yapmak.

**j)**Başkanca verilen diğer görevleri yapmak.

(3)Alt birimin görev dağılımı Müdürün önerisi üzerine Başkan tarafından belirlenir.